



CURSOS DE FORMACIÓN COLEGIO DE KINESIOLOGOS DE CHILE (COLKINE)

El Colegio de Kinesiólogos de Chile, en alianza con el Organismo Técnico de Capacitación NEUMOCAP, ofrece una alternativa para el desarrollo de cursos de formación especializada en las distintas áreas de la kinesiología facilitando la gestión y los recursos necesarios para su adecuado desarrollo y certificación.

El objetivo es promover y facilitar el desarrollo de nuevos cursos sobre temas relevantes para la kinesiología, ampliando la oferta académica de formación especializada y de calidad para los kinesiólogos del país.

ESTRUCTURA DEL CURSO (MODALIDAD B LEARNING)		
PARTES	OBJETIVOS	ENCARGADO (S)
EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA (1 Hr)	Evaluar saberes previos en relación al tema tratado.	Coordinador (Desarrollo, revisión y notificación de resultados)
CLASES ASINCRÓNICAS 8 Horas (8 clases de 1 45 a 60 minutos)	Exponer teoría, bases conceptuales, desarrollo de técnicas, actualización y evidencia clínica relevante y actualizada sobre el tema tratado.	Coordinador debe realizar a lo menos 2 y hasta 3 clases. Las clases restantes deben ser realizadas por profesores auxiliares seleccionados por el coordinador.
JORNADA VIRTUAL SINCRÓNICA (4 horas)	Integrar saberes, reflexión y discusión. Evaluación de casos clínicos.	Coordinador o algún profesional designado por él
JORNADA PRESENCIAL / TALLERES GRUPALES (WORKSHOPS, HAND ON, ABP U OTRA ESTRATEGÍA) 9 (horas)	CLASE INTEGRACIÓN: integrar información, resolución de dudas (2 horas)	Coordinador o algún profesional designado por él
	PRÁCTICOS: desarrollo de habilidades, manejo de instrumentos o máquinas si fuese atinente a los objetivos del curso (6 horas)	Coordinador más 2 profesores auxiliares designados por él
	EVALUACIÓN FINAL: Evaluar aprendizaje (1 hora)	Coordinador (Desarrollo, revisión y notificación resultados)

Horas evaluaciones formales:	2 horas
Horas lectivas online sincrónicas y asincrónicas:	12 horas
Horas presenciales prácticas más evaluación formativa:	8 horas
Horas clases lectivas y material de estudio:	36 horas

Horas académicas totales:

58 horas

RESPONSABILIDADES	
COLEGIO KINESIÓLOGOS	<ul style="list-style-type: none">-Principal patrocinador del curso-Supervisa y evalúa curso a través de encuesta evaluación curso y evaluación docente otorgando retro alimentación al coordinador-Gestiona y recibe pagos e inscripciones-Responde inquietudes de los participantes-Entrega información a los inscritos/participantes-Difunde el curso en su página Web y RRSS-Colabora con diseño de material publicitario-Ofrece su Sede para día práctico / presencial-1 colaborador día presencial (recepción, cierre CKCh, preparación coffe break, otros)Ofrece asesoría en estrategia de enseñanza / didáctica y evaluación.-Ofrece, si el coordinador lo requiere y solicita, servir de intermediario para alianza con empresa facilitadora día presencial.-Emite certificados de aprobación-Paga al coordinador del curso según lo acordado en contrato-Ofrece 2 coffe break básicos el día presencial (Termo con agua caliente, café. Té, jugo y galletas, platos, cucharas, vasos y servilletas) –-Previo a aceptación definitiva de la propuesta, ofrece facilitar contacto y gestión para alianza con empresa colaboradora o auspiciadora en el caso de ser necesario (préstamos de máquinas, instrumentos e insumos para talleres, aportar con servicio coffe break mejorado, lunch para estudiantes y docentes)-Paga del 15% de lo recaudado en las inscripciones a NEUMOCAP-Entrega informe sobre la evaluación del curso al coordinador del programa.
COORDINADOR CURSO	<ol style="list-style-type: none">1---Debe ser especialista o referente en el área a tratar2---Debe seleccionar un tema relevante y necesario para la formación de kinesiólogos en nuestro país.3---Idealmente debe pertenecer a alguna sociedad científica relacionada con el tema a tratar

	<p>4---Debe ser miembro del Colegio de Kinesiólogos</p> <p>5---Debe desarrollar los objetivos del curso</p> <p>6---Debe seleccionar y entregar material suplementario a los alumnos</p> <p>6---Debe desarrollar y revisar la prueba diagnóstica y la evaluación final de los estudiantes.</p> <p>7---Debe responder inquietudes y dudas de los estudiantes.</p> <p>7---Debe reclutar a docentes especialistas para apoyo en las clases virtuales y taller presencial. (al menos 2)</p> <p>8---Debe colaborar con material publicitario</p> <p>9---De ser necesario (requerimientos de máquinas, insumos, coffe break, lunch para los alumnos) debe coordinar o gestionar una alianza o convenio con alguna empresa relacionada al tema tratado para facilitar el desarrollo del día presencial- práctico.</p> <p>10- Debe entregar un informe final al CKCh.</p>
<p>NEUMOCAP</p>	<p>-Debe colocar a disposición su plataforma on line para evaluación diagnóstica, clases sincrónicas y asincrónicas.</p> <p>-Debe brindar asistencia técnica para subida de presentaciones y clases sincrónicas</p> <p>-Debe colaborar con material publicitario</p> <p>-Debe Certificar el Curso</p>

BASES Y NORMATIVA CURSOS DE FORMACIÓN COLEGIO DE KINESIOLOGOS DE CHILE

Se firmará un contrato entre el Colegio de Kinesiólogos de Chile y la OTEC NEUMOCAP.

Se difundirá la oferta para coordinador de curso entre los miembros de COLKINE, dando prioridad a los que formen parte de alguna sociedad científica y tengan especialidad DENAKE.

Los temas tratados son de libre elección de los coordinadores. El tema debe ser relevante y de interés para el área profesional que representa el profesional encargado.

El curso propuesto debe ajustarse a la normativa y matriz propuesta para el curso por el Colegio de Kinesiólogos. La Matriz y estructura es estándar para todos los cursos. En el caso que se desee cambiar algo debe ser muy justificado pudiendo realizarse alguna excepción una vez evaluada la factibilidad y/o conveniencia del cambio propuesto por el Colegio de Kinesiólogos.

La estructura del curso consta de una evaluación diagnóstica, ocho clases virtuales asincrónicas más entrega de material de estudio. Una jornada de integración virtual sincrónica (4 horas), una jornada presencial / práctica (9 horas incluyendo evaluación final). Las horas lectivas más la jornada de formación práctica suman el equivalente a 2 créditos o 56 horas de formación- 12 horas lectivas (asincrónicas y sincrónicas) que requieren 36 horas adicionales de estudio para alcanzar los objetivos académicos y 9 horas de formación práctica en la jornada presencial.

Para la instrucción práctica es deseable una evaluación formativa o feedback inmediato por parte de los profesores siguiendo un checklist u otra estrategia evaluativa con cada uno de los estudiantes.

La evaluación diagnóstica tiene un propósito formativo. Debe constar de 10 preguntas de selección múltiple con 4 alternativas cada una y 2 preguntas de desarrollo.

La información obtenida mediante esta evaluación permitirá realizar una mejor retroalimentación a los estudiantes en la jornada sincrónica y al inicio de la jornada presencial. Debe ser enviada a los estudiantes con las correcciones pertinentes antes de la jornada sincrónica.

La evaluación final debe incluir 21 preguntas de selección múltiple y 2 preguntas de desarrollo. Cada pregunta de selección múltiple tendrá un valor de 2 puntos y cada pregunta de desarrollo un valor de 4 puntos, por lo que la evaluación completa tendrá un total de 50 puntos. La exigencia es del 60%. La calificación mínima será 1.0 y la calificación aprobatoria debe ser igual o superior a la nota 4.0.

El coordinador debe ofrecer su propuesta al Departamento de Perfeccionamiento de COLKINE ajustándose a la estructura propuesta y aceptando todos los términos ofrecidos. Se evaluará la estructura y la factibilidad de la propuesta. El Colegio de Kinesiólogos se reserva el derecho a aceptarla de forma inmediata, aceptarla con reparos, ofreciendo asesoría para su adecuación o rechazar la propuesta si no la considera adecuada.

En el caso de que existan 2 o más interesados en desarrollar un tema similar se le otorgará el derecho al primer interesado que solicite el tema.

El coordinador del curso tendrá el derecho exclusivo del tema propuesto, perdiendo dicho derecho si no se concreta la realización del primer curso antes de 6 meses posterior a su designación o si no realiza un nuevo curso en el lapso de 1 año. Sin perjuicio de lo anterior, el coordinador puede retractarse en cualquier momento notificando oportunamente al Colegio de Kinesiólogos dejando el tema vacante para otros interesados en desarrollarlo.

Una vez aceptada la propuesta académica se firmará un pre acuerdo entre el coordinador del curso y el Colegio de Kinesiólogos de Chile, comprometiéndose el coordinador a enviar el material del programa completo (8 clases asincrónicas, estructura de talleres y clase sincrónica, evaluación diagnóstica y final, en un plazo máximo de 8 semanas posterior a la firma del preacuerdo.

Para la aceptación definitiva de la propuesta y la firma del acuerdo el Departamento de Perfeccionamiento del COLKINE junto con el OTEC NEUMOCAP revisaran dicho material entregando retroalimentación y sugerencias al coordinador si corresponde. El coordinador además debe demostrar que cuenta con los recursos necesarios para el desarrollo de la jornada práctica o en su defecto gestionar su préstamo con empresas facilitadoras que puedan auspiciar. El COLKINE no ofrece los insumos o materiales para dicho fin, pero puede facilitar el contacto con empresas que puedan proveerlas.

Una vez aprobado el curso por el Departamento de Perfeccionamiento del COLKINE, se establecerá un plazo de 8 semanas para difusión e inscripciones.

El costo de inscripción es fijado por el Colegio de Kinesiólogos: \$250.000 pesos para colegiados y \$350.000 para no colegiados. Para estudiantes extranjeros el costo es de 440 USD.

En casos excepcionales y previo análisis con el coordinador encargado del curso las inscripciones pudiesen rebajarse, pero nunca bajo \$250.000.

Si al finalizar la semana 7 de difusión / publicidad, el curso no cuenta con 21 estudiantes inscritos y pagados, se debe postergar la fecha (Se evaluará junto a coordinador) o suspender el curso con el reembolso correspondiente a los inscritos.

Pueden participar, como estudiantes, otros profesionales no kinesiólogos mientras su número no sea mayor a 6 participantes (28%) del total de inscritos por curso.

Si un estudiante desea retirarse o retractarse posterior al pago de la inscripción, tiene 10 días corridos para solicitar el reembolso del dinero. Posterior a este plazo no se reintegrará el dinero de la inscripción bajo ninguna circunstancia.

Si el estudiante no puede realizar la parte práctica del curso por problemas de salud (certificado médico), tendrá una sola oportunidad de repetirlo siempre que existiese una nueva versión del mismo curso, debiendo pagar solo el 50% del valor inscripción.

El coordinador del curso se compromete a crear material publicitario para difundir el curso. El Colegio en tanto facilitará su página WEB, sus RRSS para la difusión y colaborará con la elaboración de material publicitario si es requerido por el coordinador del curso.

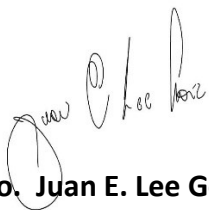
Los contenidos específicos de cada programa y los derechos sobre su autoría le pertenecen al director o coordinador de cada curso. La responsabilidad en relación a los contenidos, la veracidad de los datos, la calidad de la información y su entrega, así como el cumplimiento de los objetivos académicos son también su responsabilidad. El Colegio de Kinesiólogos de Chile se reserva el derecho a suspender el acuerdo con el coordinador del curso si este no cumpliera con los compromisos del programa y los plazos establecidos de común acuerdo. También el COLKINE se reserva el derecho a suspender el acuerdo si el curso recibe una evaluación deficiente por parte de los estudiantes.

El pago al coordinador del curso por cada versión es de \$600.000 (valor bruto), pagados posterior al informe entregado por el coordinador al Colegio al finalizar el curso.

El pago por hora académica es de \$60.000 (valor bruto). Considerando un total de 32 horas académicas \$1.929.000. Debiendo realizar el coordinador del curso un mínimo de 8 horas (2 clases asincrónicas online y 6 horas de taller grupal o práctico) y un máximo de 15 horas, dejando las horas restantes a cargo de docentes designados por el coordinador del programa.

Las horas presenciales es un requisito fundamental. Se debe destinar al menos 6 horas en modalidad workshop, hand on, Taller de aprendizaje basado en problemas u otra estrategia didáctica para trabajar con 3 grupos de 7 estudiantes cada uno como máximo (se requieren dos docentes adicionales además del coordinador).

Cualquier duda o inquietud, así como el envío de la propuesta formativa (hoja al final del documento) escribir al mail leegoic@gmail.com con copia al mail contacto@ckch.cl



Klgo. Juan E. Lee Goic
Director Depto. de Perfeccionamiento



Klgo. Eduardo A. Tognarelli Guzmán
Presidente

HOJA POSTULACIÓN CURSO COLEGIO DE KINESIOLOGOS DE CHILE

NOMBRE DEL CURSO:

JUSTIFICACIÓN DEL CURSO: (Relevancia o importancia para el área profesional)

OBJETIVOS ACÁDEMICOS:

NOMBRE COORDINADOR (ADJUNTAR C.V)

DOCENTES AUXILIARES (ADJUNTAR C.V.)

TITULO Y OBJETIVOS DE CADA UNA DE LAS 8 CLASES ASINCRÓNICAS

TALLERES PRÁCTICOS: OBJETIVOS. BREVE EXPLICACIÓN Y DESARROLLO DE LOS TALLERES

¿QUÉ NECESIDADES TÉCNICAS TIENE PARA DÍA DE LA JORNADA PRESENCIAL? (AUDIOVISUAL, MÁQUINAS, INSUMOS, INSTRUMENTOS)

¿CUENTA CON ALIANZA O APOYO DE ALGUNA EMPRESA ASOCIADA AL ÁREA? NO ___ SI ___
CÚAL _____

SI LA RESPUESTA ES NO

¿QUÉ EMPRESA O INSTITUCIÓN CONOCE Y CREE QUE PODRÍA COLABORAR?